



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ
№ 6 «Ёлочка»

О.Ф.Федотова
Приказ 53 от 11.09.2012

ПОЛОЖЕНИЕ

о логопедическом пункте при муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 6 «Ёлочка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию работы и основные направления правовой, образовательной и коррекционной деятельности логопедического пункта в МДОУ детский сад № 6 «Ёлочка» (далее МДОУ), гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, обеспечение условий для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.2. Логопедический пункт в МДОУ организуется для оказания коррекционной помощи детям в возрасте от 5 лет 6 месяцев (на начало учебного года) до 7 лет с фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи и неосложнённой формой общего недоразвития речи третьего уровня.

1.3. Основными задачами учителя – логопеда в логопедической группе являются:

- осуществление необходимой коррекции нарушений звукопроизношения у детей дошкольного возраста;
- формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей речевого развития;
- воспитание стремления детей к преодолению недостатков речи, сохранению эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;
- реализация возможности интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специализированной помощи в развитии речи;
- взаимодействие с педагогами МДОУ и родителями по формированию речевого развития детей.

2. Порядок формирования логопункта в ДОУ

2.1. Логопункт в МДОУ создается при необходимости исправления нарушений речи у детей дошкольников.

2.2. Логопедический пункт при МДОУ создается приказом заведующей на основании примерного положения о логопедическом пункте, утвержденного приказом управления образования администрации Ветлужского района от 02.09.2011 № 131 и списочного состава детей с нарушениями речи.

3. Комплектование логопедического пункта ДОУ

3.1. Комплектование логопедической группы осуществляется по разновозрастному

принципу из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих МДОУ.

3.2. Зачисление в логопедический пункт и выпуск воспитанников осуществляется по результатам логопедического обследования детей, на основании приказа заведующей ДОУ и по согласованию с родителями (законными представителями).

3.3. В логопедический пункт зачисляются дети, имеющие нарушения в речевом развитии: фонематические, фонетико-фонематические. Допускается пребывание детей с неосложнённой формой ОНР-III уровня.

3.4. Общее количество воспитанников в логопедической группе 12-14 человек при условии работы 1,0 ставки учителя - логопеда (при наличии 0,5 ставки учителя-логопеда количество детей составляет 6-7 человек)

3.5. Прием детей в логопедический пункт может производиться по мере освобождения мест в течение всего учебного года.

3.6. Правом внеочередного зачисления пользуются дети в возрасте 6-7 лет, имеющие речевые нарушения, в целях обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу.

3.7. Не подлежат приёму в логопедическую группу дети с тяжёлыми, стойкими нарушениями речи, имеющими логопедическое заключение ОНР— I, II уровней; осложнённого ОНР — III уровня; системного недоразвития речи.

3.8. Если ребенок в возрасте от 3 до 7 лет имеет такие сложные нарушения речи, учитель-логопед дает рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами ГПППК с целью решения вопроса о его переводе в дошкольное учреждение, в котором функционируют логопедические группы, для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений.

3.9. Приказом заведующей МДОУ из списков зачисленных в логопедическую группу отчисляются дети по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- выбывшие из образовательного учреждения;
- дети, у которых устранены речевые нарушения, явившиеся основанием для зачисления в логопедический пункт.

4. Организация деятельности логопедического пункта в ДОУ

4.1. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, в логопедическом пункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия (в соответствии с расписанием учителя-логопеда.).

4.2. Занятия с детьми в логопедическом пункте проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, по графику утвержденному приказом заведующего ДОУ.

4.3. Продолжительность занятия не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами» 2.4.1.1249-03. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий, наполняемость подгрупп зависит от характера нарушения речевого развития.

4.4. Начало и продолжительность учебного года в логопедическом пункте соответствует работе МДОУ.

4.5. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей детей и составляет: 6 месяцев - с детьми, имеющими фонетические нарушения речи, 12 месяцев - с детьми, имеющими фонетико-фонематические нарушения речи и неосложнённую форму ОНР- III уровня. По решению специалистов ГПМПК, детям с неосложнённой формой ОНР- III уровня может быть продлён срок пребывания в логопедическом пункте.

4.6. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатель и заведующая МДОУ.

5. Участники коррекционно-образовательного процесса

5.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса в логопедической группе являются ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед

5.2. Учитель-логопед имеет право взаимодействовать с воспитателями своего ДОУ, учителями-логопедами других ДОУ города, специалистами ПМПК и врачами детской поликлиники.

5.3. Учителем-логопедом назначаются лица с высшим педагогическим образованием, владеющие методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций, индивидуального и подгруппового восстановительного обучения, теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.

5.4. Для фиксирования коррекционно-образовательного процесса учитель-логопед ведет в логопедической группе следующую документацию:

- журнал учёта посещаемости;
- расписание занятий группы;
- индивидуальный план работы с ребёнком;
- протокол обследования речевой деятельности;
- приказы о приёме и выпуске детей ;
- индивидуальные тетради для коррекционной работы с детьми;
- перспективный и календарный план работы логопеда;
- картотека с перечнем оборудования и пособий.

6. Управление и материально-техническое обеспечение логопедического пункта ДОУ

6.1. Непосредственное руководство работой логопедического пункта осуществляется заведующей ДОУ

6.2. Для деятельности учителя-логопеда в ДОУ выделяется место для работы с детьми, отвечающее требованиям СанПиНа.

6.3. Деятельность логопедического пункта финансируется ДОУ, в ведении которой она находится.

